

-----\*\*\*-----  
Số: 16 /QĐ-MNHBA

-----\*\*\*-----  
Vĩnh Thanh, ngày 07 tháng 01 năm 2026

## QUYẾT ĐỊNH

### Về việc công khai tình hình xử lý tài sản công năm 2025

Căn cứ Luật quản lý, sử dụng tài sản công số 15/2017/QH14 ngày 21/06/2017;

Căn cứ Nghị định 186/2025/NĐ-CP ngày 01/07/2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ thông tư 120/2025/TT-BTC ngày 18/12/2025 của Bộ Tài chính hướng dẫn một số điều của Nghị định số 186/2025/NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công;

Theo đề nghị của phòng Tài vụ nhà trường.

## QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Công bố công khai tình hình xử lý tài sản công năm 2025 (có phụ lục kèm theo).

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Các Ông (bà) trong phòng Tài vụ, các tổ chức đoàn thể, cán bộ viên chức trong trường chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện Quyết định này.

### Nơi nhận:

- Phòng Kinh tế - UBND xã (BC)
- Như điều 3 (t/h);
- Lưu: VT

HIỆU TRƯỞNG  
  
Nguyễn Thị Thắng

Bộ, tỉnh: Thành phố Hà Nội

Cơ quan quản lý cấp trên:

Cơ quan, tổ chức, đơn vị sử dụng tài sản: Trường Mầm non Hải Bôi A

Mã đơn vị: 1133456

Loại hình đơn vị: Khôi sự nghiệp

Mẫu số 09d-CK/TSC

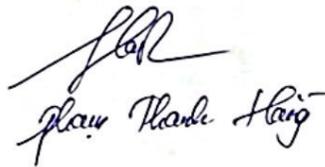
**CÔNG KHAI TÌNH HÌNH XỬ LÝ TÀI SẢN CÔNG**  
**Năm 2025**

STT	Danh mục tài sản trong kỳ báo cáo được xử lý	Giá trị theo sổ sách kế toán (Nghìn đồng)			Hình thức xử lý theo Quyết định của cấp có thẩm quyền							Kết quả xử lý đến thời điểm báo cáo	Số tiền thu được từ xử lý tài sản (Nghìn đồng)			Chi phí xử lý	Ghi chú
		Nguyên giá		Giá trị còn lại	Điều chuyển	Bán	Thanh lý	Tiêu hủy	Xử lý trong trường hợp bị mất, bị hủy hoại	Xử lý khác	Tổng cộng		Đã nộp tài khoản tạm giữ	Chưa nộp tài khoản tạm giữ			
		Nguồn ngân sách	Nguồn khác														
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
I	Đất																
II	Nhà																
III	Xe ô tô																
IV	Tài sản cố định khác																

Ngày .. tháng .. năm 2026

Người lập báo cáo

(Ký, họ tên)

  
Hoàng Thanh Hằng

Thủ trưởng đơn vị

(Ký, họ tên và đóng dấu)

  
  
HIỆU TRƯỞNG  
Nguyễn Thị Hằng

-----\*\*\*-----

-----\*\*\*-----

Vĩnh Thanh, ngày 07 tháng 01 năm 2026

## BIÊN BẢN

### Về việc niêm yết công khai tình xử lý tài sản công năm 2025

1. **Thời gian:** Hôm nay, vào hồi 14h10 phút ngày 07 tháng 01 năm 2026
2. **Địa điểm:** Tại Phòng Hội đồng trường mầm non Hải Bôi A
3. **Thành phần tham dự:**

Đ/c Nguyễn Thị Thắng	- Hiệu trưởng
Đ/c Nguyễn Thị Thanh Hải	- Phó hiệu trưởng
Đ/c Nguyễn Minh Tâm	- Phó Hiệu trưởng
Đ/c Phạm Thanh Hằng	- Kế toán
Đ/c Đỗ Hồng Lệ	- Trưởng ban TTND
Đ/c Trần Thị Ngọc Lan	- Thư ký Hội đồng
Đ/c Lê Thị Hồng Thủy	- Trưởng khu Yên Hà
Đ/c Nguyễn Thị Vân	- Trưởng khu xóm 4
Đ/c Nguyễn Thị Thúy	- Bí thư chi đoàn

#### 4. Nội dung:

Trường mầm non Hải Bôi A tiến hành lập biên bản về việc niêm yết công khai tình hình xử lý tài sản công năm 2025 theo thông tư số 120/2025/TT-BTC ngày 18/12/2025 của Bộ Tài chính hướng dẫn một số điều của Nghị định số 186/2025/NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công.

#### Hình thức công khai:

- Tại Bảng niêm yết công khai (Phòng Hội đồng nhà trường), trang web trường.
- + Thời gian công khai: Từ ngày 07/01/2026 - 07/02/2026
- + Biểu mẫu công khai đính kèm
- Công khai trong phiên họp của Hội đồng nhà trường ngày 07/01/2026

Biên bản lập xong hồi 14h30 phút cùng ngày, đại diện những người có liên quan cùng thống nhất thông qua.

THƯ KÝ

Trần Thị Ngọc Lan



Nguyễn Thị Thắng